****

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-БОЛЬШЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**от 18.07.16 № 314**

**Об утверждении положения**

**о сопровождении инвестиционных**

**проектов по принципу «одного окна»**

В целях активизации инвестиционной деятельности, повышения инвестиционной привлекательности, создания благоприятных условий для ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности в Усть-Большерецком муниципальном районе, Администрация Усть-Большерецкого муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

* + - 1. Утвердить Положение о сопровождении инвестиционных проектов по принципу «одного окна», согласно приложению.
      2. Управлению делами Администрации Усть-Большерецкого муниципального района опубликовать настоящее постановление в еженедельной районной газете «Ударник» и разместить на официальном сайте Администрации Усть-Большерецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
      3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
      4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Усть-Большерецкого

муниципального района К.Ю. Деникеев

Приложение

к постановлению Администрации

Усть-Большерецкого муниципального района

от 18.07. 2016 г. № \_\_314\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о сопровождении инвестиционных проектов по принципу «одного окна»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о сопровождении инвестиционных проектов по принципу «одного окна» (далее - Положение) определяет порядок сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Усть - Большерецкого муниципального района. Блок - схема порядка сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации в Усть - Большерецком муниципальном районе, представлена в приложении 1 к настоящему Порядку.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

1) **инвестиционный проект** – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденным в установленном порядке стандартами (нормами и правилами), а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

2) **инициатор инвестиционного проекта** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заинтересованные в реализации инвестиционного проекта;

3) **сопровождающие органы** – структурные подразделения Администрации Усть-Большерецкого муниципального района, принимающие участие в сопровождении инвестиционного проекта в рамках своих функций и полномочий;

4) **отраслевой орган** – структурное подразделение Администрации Усть-Большерецкого муниципального района, принимающее участие в сопровождении инвестиционного проекта, который определяется в соответствии с отраслевой принадлежностью вида деятельности, указанного в заявке на сопровождение инвестиционного проекта согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, утвержденному постановлением Госстандарта России от 06.11.2001 № 454-ст «О принятии и введении в действие ОКВЭД»;

5) **куратор по вопросам сопровождения реализации инвестиционных проектов** (далее – куратор) **–** руководитель структурного подразделения Администрации Усть-Большерецкого муниципального района, осуществляющего выработку и реализацию муниципальной политики Усть-Большерецкого муниципального района в установленной сфере деятельности, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта;

6) **сопровождение инвестиционного проекта** – организационно-методическая, консультационно-информационная и иная поддержка инвестиционного проекта в соответствии с законодательством Камчатского края и правовыми актами Администрации Усть-Большерецкого муниципального района, осуществляемая куратором

**2. Порядок рассмотрения заявок инициаторов инвестиционных проектов на сопровождение инвестиционных проектов**

2.1. Основанием для рассмотрения вопроса о сопровождении инвестиционного проекта является заявка, поданная инициатором инвестиционного проекта, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, включающая в том числе бизнес-план или технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта в произвольной форме.

При наличии, к заявке прилагаются сведения о потенциальных инвесторах, подтвердивших в письменной форме готовность реализовать инвестиционный проект (с приложением соответствующих писем), или иных источников финансирования.

2.2. Заявка подается инициатором инвестиционного проекта в Администрацию Усть-Большерецкого муниципального района (далее – Администрация):

1) на бумажном носителе;

2) по электронной почте: [adm\_ub\_rmo@mail.ru](mailto:adm_ub_rmo@mail.ru).

2.3. При поступлении заявки инициатора инвестиционного проекта Администрация в срок не позднее 2 рабочих дней с момента ее поступления производит регистрацию заявки и направляет в Управление экономической политики Администрации (далее – Управление).

2.4. Управление в течение 5 рабочих дней проверяет соответствие формы и содержания поданной заявки, требованиям, указанным в приложении 2 к настоящему Положению. При осуществлении указанной проверки допускается привлечение компетентных сторонних организаций, экспертов.

2.5. В случае подачи инвестором инвестиционного проекта заявки, по форме и содержанию не соответствующей требованиям, указанным в приложении 2 к настоящему Положению, Управление, в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления заявки и прилагаемых е ней документов, возвращает указанные документы инвестору инвестиционного проекта с обоснованием причин возврата.

2.6. В случае, если поданная заявка по форме и содержанию соответствует требованиям, указанным в приложении 2 к настоящему Положению, Управление, в срок не позднее 7 рабочих дней с момента получения заявки и прилагаемых к ней документов, направляет ее:

1) в отраслевой орган для подготовки сводного заключения;

2) сопровождающим органам для подготовки в 15-дневный срок заключений в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению и частью 2.7 настоящего Положения;

3) в органы местного самоуправления муниципальных образований Усть-Большерецкого муниципального района, на территории которого реализуется и (или) планируется к реализации инвестиционный проект (далее – органы местного самоуправления), для подготовки в 15-дневный срок заключения о возможности реализации инвестиционного проекта на территории Усть-Большерецкого муниципального района с указанием, в случае необходимости, перечня пригодных для этого земельных участков. В положительном заключении органов местного самоуправления также предлагается кандидатура координатора по сопровождению инвестиционного проекта со стороны Усть-Большерецкого муниципального района.

2.7. По результатам рассмотрения заявки сопровождающие органы, наряду с информацией, указанной в приложении 3 к настоящему Положению, и органы местного самоуправления отражают в заключении следующие выводы в пределах своей компетенции:

1) о наличии конкурентных преимуществ инвестиционного проекта;

2) о соответствии целей реализации инвестиционного проекта приоритетным направлениям социально-экономического развития Усть-Большерецкого муниципального района;

3) о возможности привлечения потенциальных инвесторов для реализации инвестиционного проекта или иных источников финансирования;

4) о наличии на территории, где предполагается реализация инвестиционного проекта, а также на прилегающей территории объектов внутренней и внешней инженерной, транспортной, инновационной, социальной и иной инфраструктуры и их мощности;

5) о наличии возможностей и условий реализации инвестиционного проекта.

2.8. В течение 3 рабочих дней с момента получения последнего из заключений Управление направляет их в отраслевой орган.

2.9. Отраслевой орган в течение 15 рабочих дней совместно с инициатором инвестиционного проекта готовит:

1) презентацию инвестиционного проекта в электронном виде, включающую в том числе:

а) наименование инвестиционного проекта;

б) информацию о предприятии (организации) или индивидуальном предпринимателе – инициаторе инвестиционного проекта;

в) описание проекта, в том числе срок реализации;

г) краткую характеристику места реализации проекта;

д) планируемую продукцию (вводимые мощности);

е) описание рынка потребителей;

ж) обеспечение проекта ресурсами и необходимой инфраструктурой (трудовые ресурсы, транспорт, электроэнергия, водные ресурсы, сырьевые ресурсы). В случае дополнительной потребности в ресурсах, указывается данная потребность;

з) степень готовности и экспертизу проекта;

и) общую стоимость проекта (млн. рублей), всего (в том числе: собственные вкладываемые средства, запрашиваемые инвестиции (по источникам));

к) форму вложений (долевое участие, кредит, акционерный капитал, лизинг, другое);

м) показатели экономической, бюджетной и социальной эффективности проекта (в том числе срок реализации проекта, период окупаемости, внутренняя норма рентабельности (IRR), чистый дисконтированный доход (NPV), индекс доходности (PI), число создаваемых рабочих мест).

2) рассматривает заключения на инвестиционный проект и анализирует заявку на предмет соответствия реализации инвестиционного проекта на территории Усть-Большерецкого муниципального района следующим критериям:

а) учет в рамках инвестиционного проекта приоритетов социально-экономического развития Усть-Большерецкого муниципального района;

б) оценка социально-экономических последствий от реализации инвестиционного проекта;

в) оценка эффективности инвестиционного проекта.

2.10. Результаты рассмотрения заявки отраслевым органом оформляются сводным заключением, в котором указываются:

а) сведения об инициаторе инвестиционного проекта;

б) основные сведения об инвестиционном проекте;

в) выводы о наличии возможностей и условий реализации инвестиционного проекта на территории Усть-Большерецкого муниципального района.

2.11. Отраслевой орган в течение 3 рабочих дней со дня подписания сводного заключения направляет его в Управление.

2.12. В случае несоответствия реализации инвестиционного проекта на территории Усть-Большерецкого муниципального района критериям, установленным частью 2.9 настоящего Положения, сводное заключение в течение 3 рабочих дней со дня его подписания также направляется отраслевым органом инициатору инвестиционного проекта.

2.13. В случае соответствия реализации инвестиционного проекта на территории Усть-Большерецкого муниципального района критериям, установленным частью 2.9 настоящего Положения, отраслевой орган выносит вопрос о сопровождении инвестиционного проекта на очередное заседание Инвестиционной рабочей группы в Усть-Большерецком муниципальном районе (далее – Рабочая группа).

2.14. На заседании Рабочей группы заслушивается представление инвестиционного проекта инициатором инвестиционного проекта (презентация), рассматривается сводное заключение отраслевого органа и принимается решение о сопровождении либо об отказе в сопровождении инвестиционного проекта, которое в течение 3 рабочих дней оформляется протоколом.

2.15. В случае принятия положительного решения о сопровождении инвестиционного проекта, Управление в течение 3 рабочих дней со дня подписания в адрес отраслевого органа направляется протокол, который содержит, в том числе:

1) решение о сопровождении инвестиционного проекта;

2) решение о назначении куратора инвестиционного проекта;

3) рекомендацию органам местного самоуправления муниципальных образований Усть-Большерецкого муниципального района оказать содействие в сопровождении инвестиционного проекта путем назначения со своей стороны координаторов инвестиционного проекта.

2.16. В случае принятия Рабочей группой решения об отказе в сопровождении инвестиционного проекта, копия протокола с указанным решением и обоснованием причин отказа, направляется Управлением инициатору инвестиционного проекта в течение 3 рабочих дней со дня подписания данного протокола.

2.17. Куратор, в срок не позднее 15 рабочих дней со дня получения протокола заседания Рабочей группы, готовит и направляет на согласование инициатору инвестиционного проекта и Управлению проект плана мероприятий по реализации инвестиционного проекта, предусматривающий:

1) обеспечение своевременного получения инициатором инвестиционного проекта необходимых согласований и разрешений, требуемых для реализации инвестиционного проекта;

2) размещение на официальном сайте Администрации Усть-Большерецкого муниципального района в сети Интернет (www.ubmr.ru) и на сайте «Инвестиционный портал Камчатского края» (http://invest.kamchatka.gov.ru) информации об инвестиционном проекте, содержащей в том числе:

а) текст заявки в электронном виде;

б) заключения, предусмотренные частями 2.6, 2.7, 2.10 настоящего Порядка;

в) этапы взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований Усть-Большерецкого муниципального района, структурных подразделений Администрации Усть-Большерецкого муниципального района с инициатором инвестиционного проекта и результатах данного взаимодействия;

3) иные мероприятия по реализации инвестиционного проекта.

2.18. В случае, если инициатор инвестиционного проекта претендует на получение государственной поддержки инвестиционной деятельности в Камчатском крае в форме финансовых мер в соответствии с Законом Камчатского края от 22.09.2008 № 129 «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Камчатском крае» и (или) в заключениях сопровождающих органов и сводном заключении отраслевого органа содержится предложение о присвоении инвестиционному проекту статуса особо значимого инвестиционного проекта Камчатского края, инициатор инвестиционного проекта самостоятельно или совместно с куратором и Управлением осуществляет действия в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 16.07.2010 № 319-П «Об утверждении Положения об условиях предоставления государственной поддержки инвестиционной деятельности в Камчатском крае в форме финансовых мер инвестиционным проектам, реализуемым на территории Камчатского края, направленным на реализацию основных направлений социально-экономического развития Камчатского края».

2.19. Управление формирует Реестр инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Усть-Большерецкого муниципального района, по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению и осуществляет мониторинг данных инвестиционных проектов.

**3. Сопровождение инвестиционного проекта**

3.1. В рамках сопровождения инвестиционного проекта куратор:

1) осуществляет взаимодействие по вопросам реализации инвестиционных проектов с органами местного самоуправления муниципальных образований Усть-Большерецкого муниципального района, предприятиями и организациями – субъектами инвестиционной деятельности на территории Усть-Большерецкого муниципального района и за его пределами;

2) согласовывает деятельность координаторов инвестиционного проекта со стороны органа местного самоуправления муниципальных образований Усть-Большерецкого муниципального района и структурных подразделений Администрации Усть-Большерецкого муниципального района;

3) готовит предложения в План формирования инвестиционных объектов и инфраструктуры;

4) оказывает инициаторам инвестиционных проектов организационно-методическую, консультационно-информационную и иную поддержку в соответствии с законодательством Камчатского края и правовыми актами Администрации Усть-Большерецкого муниципального района;

5) способствует преодолению административных барьеров, возникающих при реализации инвестиционных проектов;

6) ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Управление отчет о ходе реализации инвестиционного проекта, а также информацию о мероприятиях, осуществленных по сопровождению инвестиционного проекта;

7) по завершению реализации инвестиционного проекта направляет в Управление отчет, содержащий анализ соответствия полученных результатов результатам, предусмотренных бизнес-планом.

3.2. Поддержка в рамках сопровождения инвестиционного проекта осуществляется куратором следующими способами:

1) координация своевременного получения инициатором инвестиционного проекта необходимых согласований и разрешений в органах местного самоуправления муниципальных образований Усть-Большерецкого муниципального района и структурных подразделений Администрации Усть-Большерецкого муниципального района;

2) направление в отраслевой орган предложений по внесению инвестиционного проекта в мероприятия соответствующих муниципальных программ (подпрограмм) Усть-Большерецкого муниципального района;

3) поддержка ходатайств и обращений инициатора инвестиционного проекта в органы местного самоуправления муниципальных образований Усть-Большерецкого муниципального района;

4) способствование участию инвестиционных проектов в международных, общероссийских и региональных выставках, в том числе в виде информирования инициаторов инвестиционных проектов о планируемых выставках;

5) содействие участию инициаторов инвестиционных проектов в региональных, федеральных и международных программах развития предпринимательства;

6) информирование инициаторов инвестиционных проектов:

а) о новых формах государственной поддержки инвестиционной деятельности, предоставляемой на территории Камчатского края в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края;

б) о возможных способах повышения квалификации и программах переподготовки кадров по вопросам разработки инвестиционного проекта;

7) поддержка при оформление заявок на получение финансирования из региональных и федеральных институтов развития (в том числе из Инвестиционного фонда Российской Федерации, Государственной корпорации «Внешэкономбанк», ОАО «Корпорация развития Камчатского края», Инвестиционного фонда Камчатского края), а также при оформлении заявок на получение иных форм государственной поддержки субъектам инвестиционной деятельности, предоставляемой в Камчатском крае;

8) оказание иных мер поддержки в соответствии с законодательством Камчатского края и правовыми актами Администрации Усть-Большерецкого муниципального района.

3.3. В случае необходимости в реализации пунктов 5, 6, 7 части 3.2 настоящего раздела принимает участие Управление.

Приложение 1

к Положению о сопровождении инвестиционных

проектов по принципу «одного окна»

от 18.07.2016г. № 314

**ПОРЯДОК СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ**

**ИНИЦИАТОР**

**ЗАЯВКА**

Оформляется в соответствии с Положением с приложением учредительных документов и выписки из ЕГРЮЛ

**Администрация Усть-Большерецкого** **муниципального района (регистрация заявки)**

ЗАЯВКА

**Управление экономической политики**

проверка заявки на комплектность и правильность заполнения (с привлечением компетентной сторонней организации)

+

Заключение ОМС и сопровождающих органов

Сводное заключение

заявка

заявка

заявка

заключение

заключение

**ПРОТОКОЛ**

1. Решение о сопровождении инвестиционного проекта

3. Рекомендация органам местного самоуправления о назначении координатора по сопровождению ИП

2. Решение о назначении куратора по сопровождению инвестиционного проекта

1. Оказание организационно-методической и консультационно-информационной поддержки инициатору проекта.

2. Поддержка в преодолении административных барьеров, возникающих при реализации инвестиционных проектов.

3. Направление в отраслевой орган предложений по внесению инвестиционного проекта в мероприятия соответствующих муниципальных программ (подпрограмм) Усть-Большерецкого муниципального района.

4. Подготовка совместно с инициатором инвестиционного проекта документов для получения финансовой поддержки инвестиционной деятельности.

**Инвестиционная Рабочая группа**

принимает решение о соответствии реализации ИП критериям Положения, рассматривает сводное заключение и презентацию инициатора проекта

презентация

Сводное

заключение

**Отраслевой орган**

1. Предоставление земельного участка для реализации инвестиционного проекта.

2. Поддержка при сопровождении инвестиционных проектов в части вопросов, относившихся к ведению органов местного самоуправления.

**Органы местного самоуправления**

**Сопровождающие органы**

Приложение 2

к Положению о сопровождении инвестиционных

проектов по принципу «одного окна»

от 18.07.2016г. № 314

**Заявка  
на сопровождение инвестиционного проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование инвестиционного проекта |  | | | | |  | |
| 2. | Вид экономической деятельности в соответствии с [Общероссийским классификатором видов экономической деятельности](garantF1://85134.0), утвержденным [постановлением](garantF1://12025659.0) Госстандарта России от 06.11.2001 г. № 454-ст "О принятии и введении в действие ОКВЭД" |  | | | | |
| 3. | Цель проекта |  | | | | |
| 4. | Количественные показатели проекта (в том числе мощность создаваемых/реконструируемых объектов) |  | | | | |
| 5. | Основные этапы реализации инвестиционного проекта |  | | | | |
| 6. | Место реализации инвестиционного проекта - муниципальное образование в Камчатском крае |  | | | | |
| 7. | Полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя - инициатора инвестиционного проекта |  | | | | |
| 8. | Информация о текущем статусе инициатора инвестиционного проекта | 8.1. | Существующее предприятие; срок деятельности, лет |  | | |  |  |
|  | 8.2. | Вновь созданное для целей реализации проекта предприятие; срок деятельности, лет |  | | |  |
| 9. | Результаты финансово-хозяйственной деятельности | 9.1. | Объем выполненных работ, услуг, млн. рублей |  | | |  |
|  | 9.2. | Индекс физического объема производства, процентов к предыдущему году |  | | |  |
|  |  | 9.3. | Среднесписочная численность работающих за год, человек |  | | |  |
| 10. | Объем инвестиций по инвестиционному проекту в базовых ценах | 10.1. | Всего, млн. рублей, в том числе: |  | | |  |
| 10.2. | Освоено на момент подачи заявки, млн. рублей |  | | |  |
|  |  | 10.3. | Доля освоенных на момент подачи заявки средств в общем объеме инвестиций по проекту, процентов |  |  | | | |
| 11. | Источники инвестиций по инвестиционному проекту | 11.1. | Объем заемных средств, всего, млн. рублей |  |
|  |  | 11.2. | Доля заемных средств в общем объеме инвестиций по проекту, процентов |  |  | | | |
|  |  | | |  |
|  |  | 11.3. | Объем собственных средств инициатора инвестиционного проекта, млн. рублей |  |  |
|  |  | 11.4. | Доля собственных средств инициатора инвестиционного проекта в общем объеме  инвестиций по проекту, процентов |  |
|  |
|  |
| 12. | Срок реализации инвестиционного проекта | 12.1. | Начало реализации проекта, год |  |  |
| 12.2. | Планируемый год ввода в эксплуатацию |  |  |
|  |  | 12.3. | Планируемый год выхода на проектную мощность |  |  |
|  |  | 12.4. | Период реализации проекта, число лет с начала реализации проекта до ввода в эксплуатацию |  |
|  |
| 13. | Срок окупаемости инвестиционного проекта | 13.1. | Планируемый год окупаемости проекта |  |  |
|  |  | 13.2. | Период окупаемости проекта, число лет с начала реализации проекта до года окупаемости |  |  |
| 14. | Показатели экономической эффективности инвестиционного проекта | 14.1. | Прогнозируемый годовой объем производства (в первый год работы выхода на проектную мощность), млн. рублей |  |
|  |
|  |  | 14.2. | Прирост годового объема производства, в процентах к объему производства отчетного года |  |  |
| 15. | Показатели социальной эффективности инвестиционного проекта | 15.1. | Количество временных рабочих мест, создаваемых в среднем в год в период реализации проекта |  |  |
|  |  | 15.2. | Количество постоянных рабочих мест, вновь созданных в результате выхода на проектную мощность |  |
|  |
| 16. | Показатели бюджетной эффективности инвестиционного проекта | 16.1. | Прогнозный объем платежей в бюджеты всех уровней (включая внебюджетные фонды), за расчетный период, равный 10 годам с начала реализации проекта |  |  |
|  |  | 16.2. | Общая бюджетная эффективность, рассчитываемая как чистый дисконтированный доход бюджета (арифметический расчет расходов и доходов бюджета с учетом дисконтирования) |  |  |
| 17. | Дополнительные сведения по инвестиционному проекту |  | | | |  | | |

К заявке прилагаю:

1) копии учредительных документов и всех изменений и дополнений к ним (для юридических лиц) или копию паспорта (для индивидуального предпринимателя);

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за шестьдесят календарных дней до даты подачи заявки на сопровождение инвестиционного проекта (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

3) Технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта (бизнес-план).

В случае включения инвестиционного проекта в Реестр инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Усть-Большерецкого муниципального района, против представления информации о ходе реализации проекта в сети Интернет не возражаю.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя) |  | (Ф.И.О.) |  | (подпись) |

Приложение 3

к Положению о сопровождении инвестиционных

проектов по принципу «одного окна»

от 18.07.2016г. № 314

**Заключение  
структурных подразделений Администрации Усть-Большерецкого муниципального района на инвестиционный проект**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование структурного подразделения Усть – Большерецкого муниципального района | Содержание заключения на инвестиционный проект |  |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Управление экономической политики Администрации Усть -Большерецкого муниципального района, Финансовое управление Администрации Усть-Большерецкого муниципального района | 1. Возможность финансирования проекта за счет средств местного бюджета (при наличии соответствующего предложения от структурных подразделений Администрации Усть-Большерецкого муниципального района).  2. Бюджетная, социальная, экономическая эффективность.  3. Оценка спроса на продукцию.  4. Потенциал проекта.  5. Возможность по привлечению инвестиций.  6. Обеспеченность проекта необходимыми трудовыми ресурсами (текущая и прогнозная). |
| 2. | Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Усть-Большерецкого муниципального района | 1. Обеспеченность проекта земельными участками в соответствии с требованиями земельного законодательства.  2. Возможность и целесообразность участия в проекте муниципальных унитарных предприятий Усть-Большерецкого муниципального района, муниципальных казенных и муниципальных бюджетных учреждений Усть-Большерецкого муниципального района, муниципальных автономных автономных учреждений Усть-Большерецкого муниципального района и акционерных обществ. |
| 3. | Отдел социальной поддержки населения Администрации Усть-Большерецкого муниципального района | 1. Оценка социальной эффективности (значимости) проекта.  2. Уровень обеспеченности территории объектами социальной инфраструктуры. |
| 4. | Управление культуры, молодежи и спорта Администрации Усть-Большерецкого муниципального района, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Усть-Большерецкого муниципального района | 1. Эффективность и инновационность применяемой технологии.  2. Оценка спроса на продукцию.  Возможности по кооперации по формированию кластера.  3. Уровень обеспеченности территории объектами социальной инфраструктуры (здравоохранение).  4. Эффективность и инновационность применяемой технологии (проекты в сфере фармацевтики, медицины). |
| 5. | Комитет жилищно-коммунального хозяйства, топливно – энергетического комплекса, транспорта, связи и строительства Администрации Усть-Большерецкого муниципального района | 1. Уровень обеспеченности территории объектами энергетической инфраструктуры.  2. Эффективность и инновационность применяемой технологии.  3. Возможность финансирования инфраструктуры в рамках государственных программ.  4. Уровень обеспеченности территории объектами транспортной инфраструктуры.  5. Возможность подключения объектов инвестиционного проекта к инженерным сетям.  6. Эффективность и инновационность применяемой технологии.  7. Возможность финансирования инфраструктуры в рамках государственных программ.  8. Эффективность и инновационность применяемой технологии.  9. Возможности по финансированию инфраструктуры в рамках государственных программ.  10. Соблюдение требований Градостроительного кодекса Российской Федерации, документов территориального планирования.  11. Оценка достоверности объемов капитальных затрат по инвестиционному проекту. |
| 6. | Управление образования Администрации Усть -Большерецкого муниципального района | Уровень доступности социально-образовательной инфраструктуры. |
|  | | |
|  |
|  |

Приложение 4

к Приложению о сопровождении инвестиционных

проектов по принципу «одного окна»

от 18.07.2016г. № 314

**Реестр инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Усть-Большерецкого муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование проекта | Наименование организации или индивидуального предпринимателя- инициатора инвестиционного проекта | Период реализации проекта (годы) | Источник финансирования | Объем финансирования, млн. рублей | | | | | | | | | | | Количество создаваемых постоянных рабочих мест | Количество создаваемых временных рабочих мест | Ожидаемый эффект, краткое описание результатов реализации инвестиционного проекта | Муниципальное образование в Усть-Большерецком муниципальном районе | Фактическое состояние проекта | Наличие заключенного договора с Администрацией Усть-Большерецкого муниципального района,  реквизиты |
| всего | с момента реализации до 2016 года | | 2016 год | | 2017 год | | 2018 год | | 2019 год и далее | |
|  | план | факт | план | факт | план | факт | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |