****

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-БОЛЬШЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Об определении специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями и перечня помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 08.05.1994 № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Усть-Большерецкого муниципального района, Администрация Усть-Большерецкого муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить специально отведенные места для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Камчатского края, Думы Усть-Большерецкого муниципального района с избирателями согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Определить перечень помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Камчатского края, депутатов Думы Усть-Большерецкого муниципального района с избирателями согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Определить порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Камчатского края, Думы Усть-Большерецкого муниципального района с избирателями согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Управлению делами Администрации Усть-Большерецкого муниципального района опубликовать настоящее постановление в еженедельной районной газете «Ударник» и разместить на официальном сайте Администрации Усть-Большерецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Большерецкого

муниципального района К.Ю. Деникеев

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Усть-Большерецкого муниципального района от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

«Об определении специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями и перечня помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**специально отведенных мест для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Камчатского края,** **Думы**

**Усть-Большерецкого муниципального района с избирателями**

1. Усть-Большерецкий муниципальный район, территория, возле здания Администрации Усть-Большерецкого муниципального района расположенная по адресу: Камчатский край, Усть-Большерецкий район, село Усть-Большерецк, ул. Октябрьская д. 14.

2. Усть-Большерецкий муниципальный район, территория возле здания филиала № 3 Муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Усть-Большерецкого муниципального района, расположенная по адресу: Камчатский край, Усть-Большерецкий район, поселок Паужетка, ул. Энергетиков, д.9.

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Усть-Большерецкого муниципального района от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

«Об определении специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями и перечня помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Камчатского края, Думы**

**Усть-Большерецкого муниципального района с избирателями**

1. Усть-Большерецкий муниципальный район, актовый зал Администрации Усть-Большерецкого муниципального района расположенный по адресу: Камчатский край, Усть-Большерецкий район, село Усть-Большерецк, ул. Октябрьская, д. 14, этаж 2, кабинет № 21.

2. Усть-Большерецкий муниципальный район, читальный зал филиала № 3 Муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Усть-Большерецкого муниципального района, расположенный по адресу: Камчатский край, Усть-Большерецкий район, поселок Паужетка, ул. Энергетиков, д.9, кв.3.

Приложение № 3

к постановлению Администрации

Усть-Большерецкого муниципального района от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

«Об определении специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями и перечня помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления»

**Порядок**

**предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Камчатского края, Думы**

**Усть-Большерецкого муниципального района с избирателями**

1. Настоящий Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Камчатского края, Думы Усть-Большерецкого муниципального района с избирателями(далее – Порядок)разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 08.05.1994 №3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет условия предоставления помещений, находящихся в муниципальной собственности Усть-Большерецкого муниципального района, для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Камчатского края, Думы Усть-Большерецкого муниципального района (далее – депутаты, депутат) с избирателями.

2. Администрация Усть-Большерецкого муниципального района для проведения встреч депутата с избирателями предоставляет по заявке депутата (его уполномоченного представителя) помещение, находящееся в муниципальной собственности Усть-Большерецкого муниципального района (далее – помещения) согласно перечню, утвержденному приложением № 2 к настоящему постановлению.

3. Заявка депутата о предоставлении помещения для проведения встречи с избирателями (далее - заявка) подается депутатом либо его уполномоченным представителем в письменной форме в Администрацию Усть-Большерецкого муниципального района в срок не позднее 7 дней до дня проведения встречи с избирателями (приложение к Порядку).

4. Заявка подается депутатом с предъявлением паспорта гражданина Российской Федерации или иного заменяющего его документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего статус депутата.

5. При подаче заявки через уполномоченного представителя депутата к заявке дополнительно прилагаются документы, подтверждающие полномочия представителя.

6. В заявке указывается следующая информация:

1) фамилия, имя, отчество депутата, контактный номер телефона;

2) место проведения встречи с избирателями;

3) дата проведения мероприятия, его начало, продолжительность;

4) предполагаемое число участников;

5) дата подачи заявки, подпись, данные лица, ответственного за проведение встречи с избирателями, его контактный телефон;

7. В течение трех дней со дня поступления в Администрацию Усть-Большерецкого муниципального района соответствующей заявки уполномоченным должностным лицом Администрации Усть-Большерецкого муниципального района депутату направляется ответ, содержащий информацию о дате и времени использования помещения.

8. В случае направления заявки о проведении встречи с избирателями несколькими депутатами (их уполномоченными представителями) в одном помещении в одно и то же время очередность использования помещения определяется исходя из времени получения соответствующей заявки Администрацией Усть-Большерецкого муниципального района.

9. Помещения для проведения встреч депутата с избирателями предоставляются в рабочие, выходные, праздничные дни в промежутке с 07-00 до 22-00 часов. По выходным, праздничным дням помещения предоставляются по согласованию с руководителем учреждения. Согласование осуществляется Администрацией Усть-Большерецкого муниципального района при рассмотрении заявки.

10. Помещения для проведения встреч депутатов с избирателями предоставляются безвозмездно.

11. Обеспечение безопасности при проведении встреч депутатов с избирателями осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Камчатского края, Думы Усть-Большерецкого муниципального района с избирателями

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администрации)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. депутата, уполномоченного представителя)

**Заявка о предоставлении помещения**

**для проведения встречи депутата с избирателями**

Прошу предоставить помещение по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения встречи)

для проведения встречи с избирателями в форме собрания, которое планируется «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(время начала проведения собрания)

продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(продолжительность собрания)

Предполагаемое число участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., статус)

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Депутат

(уполномоченный представитель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года