**ПЛАН**

**работы Управления здравоохранения и социальной поддержки населения Администрации Усть-Большерецкого муниципального района**

**на 2015-2017 годы**

Направления деятельности Управления здравоохранения и социальной поддержки населения Администрации Усть-Большерецкого муниципального района:

1. Реализация единой социальной политики на территории Усть-Большерецкого муниципального района.

2. Улучшение качества жизни граждан пожилого возраста, инвалидов, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и де­тей, оставшихся без попечения родителей, которое обеспечивается, в том числе, за счёт развития и совершенствования системы социального обслужи­вания, оптимизации расходов на обеспечение функционирования системы.

Цели:

1. Повышение реальных доходов отдельных категории граждан (малообеспеченных граждан), меры социальной поддержки которых уста­новлены действующим законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

2. Реализация на территории Усть-Большерецкого муниципального района действующего законодатель­ства, предусматривающего социальную реабилитацию инвалидов, предос­тавление мер социальной поддержки инвалидам и иным отдельным катего­риям граждан.

3. Организация работы с семьей и детьми (обеспечение оздоровления и отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; оказание помощи в организации социаль­ного обслуживания безнадзорных и беспризорных детей в специализирован­ных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реа­билитации; проведение мероприятий, направленных на укрепление престижа семьи).

4. Реализация мероприятий предусмотренных муниципальной программой «Социальной поддержки населения Усть-Большерецкого МР».

5. Эффективное планирование расходов местного бюджета по от­расли «Социальная политика» и финансирования через казначейскую систе­му бюджета.

6. Внедрение оценки эффективности деятельности Управления здравоохранения и социальной поддержки населения Администрации Усть-Большерецкого муниципального района (далее – Управления).

9. Изучение и анализ общественного мнения по отношению к деятельности Управления. Подготовка предложений и рекомендаций по реализации социальной политики на территории Усть-Большерецкого муниципального района.

10. Организация и обеспечение эффективного информационного  
взаимодействия Управления, со средствами массовой информации в соответствии с действующим законодательством о средствах массовой ин­формации.

11. Предотвращение нарушений дисциплины, коррупционных и  
иных правонарушений муниципальных служащих Управления.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Исполнители** |
| **1.** | **Подготовка отчетов, материалов и предложений в Министерство социального развития и труда Камчатского края, в Управление финансов Администрации Усть-Большерецкого муниципального района, в Управление экономической политики:** |  |  |
| 1.1. | Мониторинг реализации плана мероприятий «Дорожная карта» по повышению эффективности и качеству услуг в сфере социального обслуживания населения в Усть-Большерецком муниципальном районе на 2013-2018 годы, утвержденной распоряжением Администрации Усть-Большерецкого МР от 14.08.2013 № 173 | ежеквартально | Пантяшина |
| 1.2. | Составление отчетов по форме 3/п соц. и 6-собес | годовой | Щербакова |
| 1.3. | Составление отчета по форме 5–собес | полугодовой | Щербакова |
| 1.4. | Информация по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом "О ветеранах", в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 "Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов" | ежемесячно | Щербакова |
| 1.5. | Отчет о расходах субвенции выделяемой из краевого бюджета, предоставляемые в целях реализации государственных полномочий переданных на уровень муниципального района *постановлений Правительства Российской Федерации от 18 августа 2005 г. № 525, от 19 августа 2005 г. № 528, от 21 сентября 2005 г. № 579* | ежемесячно | Филина |
| 1.6. | Составление отчетов о произведенных кассовых расходах на муниципальную программу | ежеквартально годовой | Морозова |
| 1.7. | Ведение реестра льготной категории граждан | ежеквартально | Пантяшина  Филина |
| 1.8. | Составление отчета о социально-экономическом положении ветеранов войны, проживающих в Усть-Большерецком МР | ежеквартально | Пантяшина |
| **2.** | **Подготовка аналитических записок, информаций, отчетов, статистических отчетов Главе Администрации Усть-Большерецкого муниципального района, Министерство социального развития и труда камчатского края** |  |  |
| **2.1.** | **Аналитические записки:** |  |  |
| 2.1.1. | Об итогах работы УЗиСПН за 2014 год | 1 квартал | Пантяшина |
| 2.1.2. | О положении детей и семей, имеющих детей в Усть-Большерецком МР | к 1 мая | Пантяшина |
| 2.1.3. | О мерах социальной поддержки населения в Усть-Большерецком МР | март | Пантяшина  Щербакова |
| 2.1.4. | Доклад о результатах и основных направлениях деятельности УЗиСПН | ежегодно  до 25 апреля | Пантяшина |
| 2.1.5. | Об осуществлении перехода на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении муниципальных (государственных) услуг | ежеквартально | Пантяшина |
| 2.1.6. | О работе с обращениями граждан | ежемесячно | Пантяшина |
| **2.2.** | **Подготовка информации:** |  |  |
| 2.2.1. | По реализации мероприятий основных положений Послания Президента РФ Федеральному Собранию РФ | ежеквартально  по отдельному плану | Пантяшина |
| 2.2.2. | О реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 606 «О мероприятиях по реализации демографической политики» | по отдельному плану | Пантяшина |
| 2.2.3. | О выполнении мероприятий муниципальной программы, направленной на повышение качества жизни пожилых людей | ежегодно  до 1 марта | Щербакова |
| 2.2.4. | О направлении нормативных правовых актов, принятых УЗиСПН в Районную Думу Усть-Большерецкого МР, в Прокуратуру Камчатского края. | ежемесячно  до 15 числа | Пантяшина |
| **2.3.** | **Подготовка статистических отчетов:** |  |  |
| 2.3.1. | Составление отчета № 3 – информ «Сведения об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве вычислительной техники, программного обеспечения и оказания услуг в этих сферах» | ежегодно  до 1 апреля | Пантяшина |
| 2.3.2. | Составление отчета по форме № 1-торги «Сведения о проведении торгов и о других способах размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» | ежеквартально  (до 22 числа после отчетного периода) | Щербакова |
| **2.4.** | **Подготовка отчетов** |  |  |
| 2.4.1. | Сведения о размещении и исполнении муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг | ежеквартально | Щербакова |
| 2.4.2. | Информация о проведении анализа качества и соблюдения сроков при поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг | полугодовой | Щербакова |
| 2.4.3. | Отчет о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств в Управление финансов Усть-Большерецкого МР | ежеквартально | Филина |
| 2.4.4. | Отчет о потреблении и оплате коммунальных услуг подведомственным учреждением | ежеквартально | Филина |
| 2.4.5. | Разработка проектов методик (изменения методик) распределения субвенций и субсидий по переданным полномочиям | 25 мая | Пантяшина |
| 2.4.6. | Сведения по остаткам бюджетных средств на счету Управления | Ежемесячно | Морозова |
| 2.4.7. | Информация о деятельности органа опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных и не полностью дееспособных граждан | Ежеквартально | Морозова |
| 2.4.8. | Сведения о показателях об исполнении консолидированного бюджета субъектов РФ | Ежемесячно | Морозова |
| 2.4.9. | Годовой бухгалтерский отчет (баланс) | Годовой | Морозова |
| **3.** | **Реализация федеральных законов, законов Камчатского края по исполнению полномочий:** |  |  |
| 3.1. | Обеспечение реализации переданных государственных полномочий Камчатского края по социальному обслуживанию отдельных категорий граждан (в соответствии с законом Камчатского края от 04.12.2008 № 160 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственными полномочиями Камчатского края по социальному обслуживанию отдельных категорий граждан», Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Закона Камчатского края от 09.09.2014 № 844 « О проекте закона Камчатского края «О внесении изменений в Закон Камчатского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственными полномочиями Камчатского края по социальному обслуживанию отдельных категорий граждан»):  - реализация мероприятий по формированию и развитию рынка социальных услуг, в том числе по развитию негосударственных организаций социального обслуживания граждан на территории мун.района*;*  - признание граждан нуждающимися в соц.обслуживании**;**  **-** ведение регистра получателей социальных услуг;  *-* осуществление мониторинга по классификации групп в зависимости от степени нуждаемости в социальных услугах, составление индивидуальной программы по предоставлению социальных услуг, мониторинг выполнения социальных услуг, подготовка отчетной документации по оказанию бесплатных гарантированных социальных услуг;  - осуществление контроля качества КГБУ «КЦСОН» предоставляемых услуг согласно индивидуальной программы | в течение года | Пантяшина  Филина |
| 3.2. | Обеспечение реализации переданных государственных полномочий Камчатского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству совершеннолетних недееспособных граждан и граждан, ограниченных судом в дееспособности (Закон Камчатского края от 09.09.2014 № 854 «О внесении изменений в приложение к Закону Камчатского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственными полномочиями по опеке и попечительству в Камчатском крае»):  ***-*** разработка документации, регламентирующей процесс реализации по осуществлению опеки и попечительства над совершеннолетними недееспособными или частично дееспособными гражданами**;**  - установление патронажа над совершеннолетними недееспособными лицами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, назначение таким гражданам помощников, осуществление контроля за исполнением помощниками возложенных на них обязанностей в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;  - установление опеки и попечительства над лицами, признанными судом недееспособными или ограничено дееспособными, в том числе установление предварительной опеки или попечительства над такими гражданами и установление опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки и попечительства;  - прекращение опеки или попечительства в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об опеке и попечительстве», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ;  - обращение в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности (в случае, если члены семьи, близкие родственники не обратились в суд с соответствующим заявление), а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или ограничен в дееспособности;  - осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей;  - заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии со статьей 38 Гражданского кодекса РФ;  - выдача в соответствии с действующим законодательством разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных;  - проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, ведение личных дел, утверждение отчетов опекунов и попечителей о расходовании денежных средств подопечного | в течение года | Морозова |
| 3.3. | Осуществление оформления и выдачи справок для получения социальной стипендии (на основании Постановления Правительства РФ № 487 от 27.06.2001г. «Об утверждении типового положения о стипендиальном обеспечении и формах материальной поддержки студентов государственных и муниципальных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов» | в течение года | Морозова |
| 3.4. | Осуществление и учет ветеранов и инвалидов ВОВ, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ, нуждающихся в улучшении жилищных условий за счет средств федерального бюджета и вставших на учет в администрациях поселений на получение жилья до 1 января 2005года (согласно Указа Президиума РФ от 07.05.2008г. №714 « Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945гг.», а также в соответствии с Федеральными законами от 12.01.1995г №5 – ФЗ «О ветеранах», и от 24.11.1995г. №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»). | в течение года | Щербакова |
| 3.5. | Создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Усть-Большерецкого муниципального района в соответствии со статьей 3 Закона Камчатского края от 9 июня 2013 года № 260 «Об отдельных вопросах в сфере охраны здоровья граждан в Камчатском крае», а также в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в пределах полномочий, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:  ***-*** разработка совместно с органами ГО и ЧС мер по мобилизационной подготовке и гражданской обороне;  - информирование населения о социально значимых заболеваниях, а также об угрозе возникновения эпидемий на тер.мун.рай. | в течение года | Пантяшина |
| 3.6. | Осуществляет оформление документов для заключения социального контракта (договора) о взаимных обязательствах между малоимущим гражданином и Министерством социального развития и труда Камчатского края о предоставлении ему или его семье государственной социальной помощи в виде денежной помощи, социальных услуг или натуральной помощи (в соответствии с приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края от 05.05.2011 № 156-п «О порядке оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта»). | в течение года | Пантяшина |
| 3.7. | Оказывает содействие в оформлении документов для бесплатного заселения в социальную гостиницу малообеспеченных категорий граждан. | в течение года | Филина |
| **4.** | **Реализация мероприятий муниципальной программы «Социальная поддержка населения в Усть-Большерецком МР на 2014-2017 годы»** | в течение года | Пантяшина  Щербакова  Морозова |
| 4.1. | Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы направленной на социальную поддержку населения Усть-Большерецкого района, в части предоставления муниципальных услуг:  - оказание единовременной материальной помощи малообеспеченным категориям граждан, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;  - оказание социальной помощи отдельным категориям граждан, проживающим в Районе, в организации ритуальных услуг. | в течение года | Щербакова  Морозова |
| 4.2. | Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет при наличии условий для назначения ежемесячной доплаты к пенсии и пенсии за выслугу лет, на основании письменного обращения лица, замещавшего муниципальную должность в Усть-Большерецком муниципальном районе либо должность муниципальной службы. (В соответствии с Решением Думы Усть-Большерецкого муниципального района от 30.06.2010 № 274 «О назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности в Усть-Большерецком муниципальном районе, и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Усть-Большерецком муниципальном районе»). | в течение года | Пантяшина  Щербакова |
| 4.3. | Осуществление контроля за своевременным внесением изменений в нормативно-правовые акты Усть-Большерецкого муниципального района, в соответствии с действующим законодательством российской Федерации и Камчатского края. | в течение года | Пантяшина  Щербакова |
| **5.** | **Работа коллегиальных комиссий при Администрации** |  |  |
| 5.1. | Организация и проведение заседания Комиссии по распределению средств местного бюджета на оказание материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Усть-Большерецкого муниципального района | 1 раз в месяц | Пантяшина  Щербакова |
| 5.2. | Участие в заседании рабочей группы по организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально-опасном положении. | по отдельному плану | Пантяшина |
| 5.3. | Организация работы по делам ветеранов при Главе Усть-Большерецкого | по отдельному плану | Пантяшина  Щербакова |
| **6.** | **Работа коллегиальных управлений при Главе Усть-Большерецкого МР** |  |  |
| 6.1. | Организация работы рабочей группы по рассмотрению материалов на ежегодное награждение медалью «За любовь и верность» в Камчатском крае», «Материнская слава Камчатки» | 1 полугодие | Пантяшина  Специалисты Управления |
| **7.** | **Анализ исполнения муниципального бюджета за 2014 год и подготовка проекта муниципального бюджета на 2015-2017 годы** | До 1 апреля 2015 | Пантяшина |
| 7.1. | Разработка формирования проекта «О бюджете Усть-Большерецкого муниципального района на 2015 год» (по отрасли «Социальная политика») *и на плановый период 2016 и 2017 годов* | *до 10 июля* | Пантяшина  Щербакова |
| 7.2. | Оптимизация расходов муниципального бюджета | 3 – 4 кварталы | Филина |
| **8.** | **Организация и проведение государственных праздников и памятных дат истории России** |  | Пантяшина  Специалисты Управления |
| 8.1. | День Победы | май |  |
| 8.2. | Международный День семьи | май |  |
| 8.3. | Международный день защиты детей | июнь |  |
| 8.4. | День социального работника | июнь |  |
| 8.5. | День семьи, любви и верности | июль |  |
| 8.6. | Международный День пожилых людей | октябрь |  |
| 8.7. | День памяти жертв политических репрессий | октябрь |  |
| 8.8. | День матери | ноябрь |  |
| 8.9. | Международный День инвалида | декабрь |  |
| 8.10. | Новогодние мероприятия для пенсионеров, инвалидов, детей из малоимущих семей | декабрь |  |
| **9.** | **Деятельность по осуществлению отдельных бюджетных полномочий в части обеспечения результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств** |  | Пантяшина  Специалисты Управления |
| **10.** | **Проведение организационных мероприятий** |  | Пантяшина  Специалисты Управления |
| 10.1. | Организация участия в Краевом конкурсе «Лучшая семья Камчатки» | май |  |
| 10.2 | Организация участия детей с ограниченными возможностями в краевом Фестивали детского творчества «Радуга» | декабрь |  |
| **11.** | **Чествование государственных учреждений, расположенных на территории мун.района.** |  | Пантяшина |
| 11.1 | Подготовка текста поздравления в честь 55-летия со дня образования ГБУЗ «Озерновская районная больница» | 2015 |  |
| 11.2. | Подготовка текста поздравления в честь 30-летия со дня образования ГБУЗ «Апачинская врачебная амбулатория» | 2015 |  |
| 11.3. | Подготовка текста поздравления в честь 30-летия со дня образования ГБУЗ «Усть-Большерецкая РБ» | 2016 |  |
| 11.4. | Подготовка текста поздравления в честь 10-летия со дня образования КГБУ «КЦСОН» | 2018 |  |

Руководитель УЗиСПН

Администрации Усть-Большерецкого

муниципального района В.Г.Пантяшина