****

**Финансовое управление Администрации**

**Усть-Большерецкого муниципального района**

**Камчатского края**

**П Р И К А З**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 31.01.2022 | № | 5 |

|  |
| --- |
| Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на иные цели |

 В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом "д" пункта 4 постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 N 203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на иные цели согласно приложению к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Руководитель

Финансового управления А.И. Власова

Приложение

к приказу Финансового управления

Администрации Усть-Большерецкого

муниципального района

от 31.01.2022 № 5

**Примерная форма**

**соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению**

**на иные цели**

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (место заключения соглашения) | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_ (дата заключения соглашения) (номер соглашения) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения Администрации Усть-Большерецкого муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения (муниципального автономного учреждения)),

которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(положение об исполнительном органе муниципальной власти, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели», утвержденным Постановлением Администрации Усть-Большерецкого муниципального района от "13" января 2022 г. N 10 (далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из местного бюджета в 20 \_\_\_ году/ 20 \_\_\_\_ - 20 \_\_\_\_ годах Субсидии в целях достижения результатов регионального проекта (основного мероприятия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются наименования регионального проекта или основного мероприятия, подпрограммы, муниципальной программы Усть-Большерецкого муниципального района)

(предусматривается, если Субсидия предоставляется в целях реализации муниципальной программы Усть-Большерецкого муниципального района)

на цели [[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается конкретная цель предоставления субсидии)

# Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели по направлениям расходования, указанным в приложении 1 к настоящему Соглашению.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере [[2]](#footnote-2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей копеек, в том числе:

(сумма прописью)

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета, в следующем размере:

в 20 \_\_\_\_ году (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20 \_\_\_\_ году (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20 \_\_\_\_ году (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

(*в части 2.2.1. указывается размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. В случае предоставления субсидии на несколько целей, размер Субсидий по соответствующим целям указывается в приложении N 1 к настоящему Соглашению*).

1. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется Учредителем после проверки заявки на финансирование и документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю [[3]](#footnote-3);

а) не позднее \_\_\_\_ календарных дней, одним платежом в размере, предусмотренном в п.п. 2.2 настоящего Соглашения;

б) в соответствии с графиком, согласно приложению N 2 к настоящему Соглашению.

1. Права и обязанности Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

1) обеспечить предоставление Субсидии после проверки документов и на цели, указанные в части 1.1 настоящего Соглашения, а также перечислить субсидию Учреждению на счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения;

2) утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на текущий финансовый год (далее - Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 20 \_\_\_\_ г. (код формы по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения;

3) обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование формы предоставления средств

следующих условий:

(*предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта*);

а) о заключении договоров о предоставлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 наименование формы предоставления средств

б) о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии (*предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора*);

в) иных условий (*указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии*);

4) осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, а также за достижением значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

а) проведение плановых и внеплановых проверок:

- по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 5 части 4.3. настоящего Соглашения;

- по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием Субсидии, произведенных Учреждением;

б) приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверок фактов нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

в) в случае выявления фактов нарушений целей и условий предоставления Субсидии направление требования Учреждению о возврате Учредителю в доход местного бюджета Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в подпункте "б" пункта 4 части 4.1 настоящего Соглашения в размере и сроки, установленные в данном требовании;

5) рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней после получения обращения Учреждения;

6) направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочих дней после получения обращения Учреждения;

7) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (*указываются иные конкретные обязательства помимо случаев, установленных настоящей Типовой формой, при наличии*).

4.2. Учредитель вправе:

1) запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления субсидии, а также за достижением значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии установленных настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4 части 4.1 настоящего Соглашения;

2) принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 2 части 4.4 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в части 2.2.1. настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей расчет и финансово-экономическое обоснование данных изменений;

3) принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20 \_\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20 \_\_\_ году, на цели, указанные в части 1.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в части 1.1 настоящего Соглашения;

4) принимать решение об использовании средств, поступивших в 20 \_\_\_\_ году Учреждению от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, на цели, указанные в части 1.1 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_ рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в части 1.1 настоящего Соглашения;

5) приостанавливать предоставление Субсидии в случае нарушения Учреждением сроков предоставления отчета об использовании Субсидии за отчетный период;

6) прекращать предоставление или потребовать частичного (полного) возврата предоставленной Субсидии в случае, если фактическое исполнение Учреждением мероприятия меньше по объему, чем предусмотрено, или не соответствует целям и направлениям расходования Субсидии.

7) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Соглашением (указываются иные конкретные права помимо случаев, установленных настоящей Типовой формой, при наличии).

4.3. Учреждение обязуется:

1) направлять Учредителю на утверждение:

- Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

- Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера субсидии;

2) использовать Субсидию по целевому назначению и в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными настоящим Соглашением;

3) обеспечить достижение значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных приложением N 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4) заключать договоры о предоставлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 наименование формы предоставления средств

а) проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии;

б) соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4 части 4.1 настоящего Соглашения;

5) направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 1 части 4.2 настоящего Соглашения не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

6) направлять Учредителю отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, не позднее \_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению N 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

7) направлять Учредителю отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, иных показателей (при их установлении) не позднее \_\_\_\_\_\_ числа месяца, по форме согласно приложению N 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (срок предоставления отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии, иных показателей устанавливается Учредителем);

8) в случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Учредителем и органом муниципального финансового контроля, нарушения целей, условий и Порядка предоставления субсидии, в том числе недостижения значений результатов и показателей, установленных при предоставлении субсидии, возвратить денежные средства в краевой бюджет в порядке и сроки, предусмотренные Порядком предоставления субсидии;

9) своевременно информировать Учредителя об изменении условий использования Субсидии, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

10) в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности, указанной в пункте 3 части 4.2, возвращать неиспользованный в текущем финансовом году остаток Субсидии в доход местного бюджета в соответствии с приказом Финансового управления Администрации Усть-Большерецкого муниципального района "Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году по расходам";

11) в случае отсутствия решения Учредителя об использовании средств, указанных в пункте 4 части 4.2, обеспечить в 20 \_\_\_ году/ 20 \_\_\_\_ - 20 \_\_\_\_ годах возврат в доход местного бюджета средств, поступивших в \_\_\_ году/ 20 \_\_\_ - 20 \_\_\_\_ годах Учреждению от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

12) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Соглашением (указываются иные конкретные обязательства помимо случаев, установленных настоящей Типовой формой, при наличии).

4.4. Учреждение вправе:

1) направлять Учредителю документы, указанные в пункте 1 части 4.2. настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

2) направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением расчета, а также информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

3) направлять в 20 \_\_\_ году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в части 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 3 части 4.2 настоящего Соглашения;

4) направлять в 20 \_\_\_ году средства, поступившие Учреждению от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в части 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 3 части 4.2 настоящего Соглашения;

5) обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

6) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением (*указываются иные конкретные права помимо случаев, установленных настоящей Типовой формой, при наличии*).

1. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение сторонами обязательств по настоящему Соглашению (*указываются иные положения при наличии*).

1. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению (*указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой, при наличии*).

1. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 2 части 4.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением случаев расторжения в одностороннем порядке, указанных в части 7.3. настоящего Соглашения.

7.3. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

1) прекращения деятельности Учреждения в связи с реорганизацией или ликвидацией;

2) нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

3) недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 3 части 4.3 настоящего Соглашения значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

4) иные случаи расторжения Соглашения (*указываются иные конкретные случаи помимо случаев, установленных настоящей Типовой формой, при наличии*).

7.4. Учреждение не имеет права на расторжение Соглашения в одностороннем порядке.

7.5. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в части 2.2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.7. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

1. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
| Местонахождение (юридический адрес): | Местонахождение (юридический адрес): |
| Банковские реквизиты: | Банковские реквизиты: |

1. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
|  |  |
| подпись) (ФИО) | (подпись) (ФИО) |

Приложение № 1

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Цели и направления
расходования средств Субсидии**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование субсидии с указанием цели | Направление расходования средств субсидии | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам местного бюджета на предоставление субсидии) | Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.): |
| очередной финансовый год | плановый период (+1 год) | плановый период (+2 года) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**График
перечисления Субсидии**

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование субсидии с указанием цели | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам местного бюджета на предоставление субсидии) | Сроки перечисления субсидии | Сумма, подлежащая перечислению, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  | - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  | - до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  | - до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ |  |
| Всего: |  | X |  |
|  | ВСЕГО: |  |

Приложение № 3

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Значения
результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление субсидии | Результат предоставления Субсидии | Показатель, для достижения результата предоставления Субсидии | Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии |
| на \_\_\_.\_\_\_.20\_\_ | на \_\_\_.\_\_\_.20\_\_ | на \_\_\_.\_\_\_.20\_\_ | на \_\_\_.\_\_\_.20\_\_ | на \_\_\_.\_\_\_.20\_\_ |
| наименование | код по бюджетной классификации расходов Российской Федерации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 4
к Соглашению
от \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_

**Отчет
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года**

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование субсидии с указанием цели | Направление расходования средств субсидии | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам местного бюджета на предоставление субсидии) | Плановые назначения | Остаток средств на начало текущего финансового года | Поступления | Выплаты | Остаток средств на конец отчетного периода |
| всего, из них | разрешенный к использованию | всего, в том числе | из местного бюджета | возврат дебиторской задолженности прошлых лет | всего, из них. | возвращено в местный бюджет дебиторской задолженности прошлых лет | возвращено в местный бюджет субсидии | всего, в том | требуется в направлении на те же цели | подлежитвозврату |
| 1 | 2 | 3 |  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

Приложение N 5
к Соглашению
от \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_

**Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии, иных показателей**

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление субсидии | Результат предоставления Субсидии | Плановыезначения | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением | Фактически достигнутые значения | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | Неиспользованный объем финансового обеспечения(гр. 5 - гр. 10) |
| на отчетную дату | отклонение от планового значения | причина отклонения |
| наименование | код по бюджетной классификации расходов Российской Федерации | в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 6) | в процентах (гр. 7/гр. 4 х 100%) |  | обязательств | денежных обязательств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

1. Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. В случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели, размер указываются в приложении N 1 к настоящему Соглашению. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается общий размер Субсидии по годам. [↑](#footnote-ref-2)
3. Способ перечисления выбирается Учредителем [↑](#footnote-ref-3)