



## ОФИЦИАЛЬНО

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-БОЛЬШЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

от 04.06.2015г. № 226

#### Об утверждении Порядка конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств Усть-Большерецкого муниципального района

В соответствии с приказом Министерства финансов Камчатского края от 19.05.2014 № 91 «Об утверждении порядка проведения мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных районах (городских округах) в Камчатском крае», в целях повышения эффективности управления муниципальными финансами, Администрация Усть-Большерецкого муниципального района

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств Усть-Большерецкого муниципального района согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

3. Управлению делами Администрации Усть-Большерецкого муниципального района опубликовать настоящее постановление в районной газете «Ударник» и разместить на официальном сайте Администрации Усть-Большерецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Финансового управления Администрации Усть-Большерецкого муниципального района Власову А.И.

**Глава Администрации  
Усть-Большерецкого  
муниципального района К.Ю. Деникеев**

Приложение  
к постановлению Администрации  
Усть-Большерецкого муниципального района  
от 04.06.2015г. № 226

### Порядок конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств Усть-Большерецкого муниципального района

1. Настоящий Порядок разработан в целях повышения эффективности расходования средств бюджета Усть-Большерецкого муниципального района (далее – районного бюджета) и определяет процедуру конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств (далее – конкурсное распределение) при подготовке проекта районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Конкурсное распределение проводится в целях определения объемов бюджетных ассигнований районного бюджета по расходным обязательствам Усть-Большерецкого муниципального района, предлагаемым (планируемым) к принятию или изменению (с увеличением объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году) (далее – принимаемые расходные обязательства Усть-Большерецкого муниципального района).

3. Бюджетные ассигнования, на исполнение принимаемых расходных обязательств Усть-Большерецкого муниципального района включаются в районный бюджет при условии обеспечения бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств Усть-Большерецкого муниципального района доходами в полном объеме.

4. Конкурсное распределение осуществляется исходя из следующих направлений:

1) приоритетность проводимой государственной политики на федеральном уровне;

2) улучшение показателей социально-экономического развития Усть-Большерецкого муниципального района;

3) софинансирование из краевого бюджета;

4) оптимизация действующих расходных обязательств, сокращение неэффективных расходов по действующим расходным обязательствам.

5. Конкурсному распределению в рамках настоящего Порядка не подлежат принимаемые расходные обязательства:

1) на обслуживание муниципального долга Усть-Большерецкого муниципального района;

2) на публичные и нормативные публичные обязательства;

3) на исполнение действующих расходных обязательств, рассчитанных нормативным методом, методом индексации;

4) на исполнение судебных актов, вступивших в силу.

6. Субъекты бюджетного планирования в сроки, установленные частью 2.2 Порядка составления проекта местного бюджета Усть-Большерецкого муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, утвержденное постановлением Администрации Усть-Большерецкого муниципального района от 06.05.2014 № 178, направляют в Финансовое управление Администрации Усть-Большерецкого муниципального района предложения для участия в конкурсном распределении, которые должны содержать:

1) сведения о проектах нормативных актов, предлагаемых (планируемых) к принятию или изменению (с увеличением объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году), устанавливающих соответствующее расходное обязательство (далее – проект);

2) расчет, обосновывающий объем ресурсов (финансовых, трудовых, материально-технических, информационных), необходимых для исполнения принимаемых расходных обязательств;

3) информацию о категории и численности граждан, которые смогут воспользоваться результатами планируемых мероприятий, включенных в проект акта;

4) обоснование эффективности и результативности планируемых мероприятий, включенных в проект акта;

5) аналитическую записку, включающую:

а) информацию, подтверждающую соответствие принимаемых обязательств направлениям, установленным частью 4 настоящего Порядка;

б) цели реализации мероприятий, для осуществления которых требуется принятие расходных обязательств. При этом формулировка целей должна соответствовать требованиям специфичности (цели устанавливаются в соответствии с осуществляемой субъектами бюджетного планирования сферой деятельности) и достижимости (цели должны быть потенциально достижимы в среднесрочной перспективе).

7. Финансовое управление Администрации Усть-Большерецкого муниципального района осуществляет свод представленной информации, проверку обоснованности расчетов, составляет перечень принимаемых расходных обязательств и представляет его на рассмотрение Бюджетной комиссии при Администрации Усть-Большерецкого муниципального района (далее – Бюджетная комиссия) с указанием предельного объема бюджетных ассигнований районного бюджета на исполнение принимаемых обязательств Усть-Большерецкого муниципального района (далее – предельный объем бюджетных ассигнований) для проведения конкурсного распределения.

8. Не подлежат включению в перечень принимаемых расходных обязательств Усть-Большерецкого муниципального района предложения субъектов бюджетного планирования, оформленные с нарушением требований, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

9. Бюджетная комиссия в срок до 10 октября текущего года осуществляет конкурсное распределение предельного объема бюджетных ассигнований районного бюджета на исполнение принимаемых расходных обязательств Усть-Большерецкого муниципального района.

10. Итоговый перечень принимаемых расходных обязательств, сформированный по результатам конкурсного распределения, включается Финансовым управлением Администрации Усть-Большерецкого муниципального района в проект районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## ОФИЦИАЛЬНО

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-БОЛЬШЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

от 04.06.2015г. № 227

**О внесении дополнений в постановление Администрации Усть-Большерецкого муниципального района от 30.04.2015 № 173**

В целях реализации Решения Думы Усть-Большерецкого муниципального района от 29.12.2014 № 02 «О местном бюджете Усть-Большерецкого муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», Администрация Усть-Большерецкого муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Пункт 1 части 3 постановления Администрации Усть-Большерецкого муниципального района от 30.04.2015 № 173 «О мерах по реализации решения думы Усть-Большерецкого муниципального района «О местном бюджете Усть-Большерецкого муниципального райо-

на на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» дополнить подпунктом «к» следующего содержания:

«к) о поставке государственных знаков почтовой оплаты».

2. Управлению делами Администрации Усть-Большерецкого муниципального района опубликовать настоящее постановление в еженедельной районной газете «Ударник» и разместить на официальном сайте Администрации Усть-Большерецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Глава Администрации  
Усть-Большерецкого  
муниципального района К.Ю. Деникеев*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-БОЛЬШЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

от 04.06.2015г. № 230

**Об утверждении Порядка подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального контроля, необходимых для подготовки докладов об осуществлении муниципального контроля на территории Усть-Большерецкого муниципального района**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2010г. №215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)», федерального закона № 294-ФЗ, приказа Федеральной службы государственной статистики от 21.12.2011 № 503 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минэкономразвития России федерального статистического наблюдения за осуществлением государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Уставом Усть-Большерецкого муниципального района, Администрация Усть-Большерецкого муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального контроля, необходимых для подготовки докладов об осуществлении муниципального контроля на территории Усть-Большерецкого муниципального района согласно

приложению.

2. Определить специалиста Администрации Усть-Большерецкого муниципального района – начальника отдела земельных отношений и землеустройства Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Усть-Большерецкого муниципального района - Максимову Е.П. ответственной за подготовку в установленном порядке сведений об организации и проведении муниципального контроля, а также за сбор сведений об осуществлении муниципального контроля по форме федерального статистического наблюдения.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Усть-Большерецкого муниципального района.

4. Управлению делами Администрации Усть-Большерецкого муниципального района опубликовать настоящее постановление в еженедельной районной газете «Ударник» и разместить на официальном сайте Администрации Усть-Большерецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Глава Администрации  
Усть-Большерецкого  
муниципального района К.Ю. Деникеев*

Приложение  
к постановлению Администрации  
Усть-Большерецкого муниципального района  
от «04» июня 2015 года № 230

**ПОРЯДОК****подготовки и обобщения**

**сведений об организации и проведении муниципального контроля, необходимых для подготовки докладов об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля.**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность подготовки и обобщения сведений об организации и проведении муниципального контроля, необходимых для подготовки докладов об осуществлении муниципального контроля.

2. В доклад об организации и проведении муниципального контроля (далее – доклад) включаются сведения об организации и проведении муниципального контроля за отчетный год и его эффективности по следующим разделам:

- 1) организация муниципального контроля;
- 2) финансовое и кадровое обеспечение муниципального контроля;
- 3) проведение муниципального контроля;
- 4) действия органов муниципального контроля по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений;
- 5) анализ и оценка эффективности муниципального контроля;
- 6) выводы и предложения по результатам муниципального контроля.

3. К докладу прилагается отчет об осуществлении муниципального контроля (далее – отчет) по утвержденной форме федерального статистического наблюдения.

4. При подготовке доклада могут использоваться данные социологических опросов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых Администрацией Усть-Большерецкого муниципального района проводятся проверки.

5. Сведения, содержащиеся в докладах размещаются на сайте Министерства экономического развития Камчатского края в портале органов государственной власти Камчатского края в сети Ин-

тернет, за исключением сведений, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Отчеты и доклад представляются структурными подразделениями Администрации Усть-Большерецкого муниципального района, осуществляющими муниципальный контроль в рамках своих полномочий и Администрациями населенных пунктов, входящих в состав Усть-Большерецкого муниципального района (для последующего их представления в Главное контрольное управление Губернатора и Правительства Камчатского края на бумажном носителе и в электронном виде в следующие сроки:

- 1) не позднее 10 июля календарного года и 10 января года, следующего за отчетным годом (отчеты);
- 2) ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным годом (доклад).

7. Отчеты и доклад представляются в Главное контрольное управление Губернатора и Правительства Камчатского края (для последующего их представления в Министерство экономического развития Российской Федерации) на бумажном носителе и в электронном виде в следующие сроки:

- 1) не позднее 15 июля календарного года и 15 января года, следующего за отчетным годом (отчеты);
- 2) ежегодно до 5 марта года, следующего за отчетным годом (доклад).

8. Перечень сведений, включаемых в доклады об организации муниципального контроля

8.1. В разделе «Организация муниципального контроля»:

- 1) сведения об организационной структуре Администрации Усть-

## ОФИЦИАЛЬНО

Приложение  
к постановлению Администрации  
Усть-Большерецкого муниципального района  
от «04» июня 2015 года № 230

**ПОРЯДОК  
подготовки и обобщения****сведений об организации и проведении муниципального контроля, необходимых для подготовки докладов об осуществлении муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля.**

Большерецкого муниципального района Камчатского края;

2) перечень и описание основных и вспомогательных (обеспечительных) функций;

3) наименования и реквизиты нормативных правовых актов, регламентирующих порядок исполнения указанных функций;

4) информация о взаимодействии Администрации Усть-Большерецкого муниципального района Камчатского края при осуществлении своих функций с другими органами государственного контроля (надзора), муниципального контроля, порядке и формах такого взаимодействия.

8.2. В разделе «Финансовое и кадровое обеспечение муниципального контроля»:

1) сведения, характеризующие финансовое обеспечение исполнения функций по осуществлению муниципального контроля (планируемое и фактическое выделение бюджетных средств, расходование бюджетных средств, в том числе в расчете на объем исполненных в отчетный период контрольных функций);

2) данные о штатной численности работников Администрации Усть-Большерецкого муниципального района Камчатского края, выполняющих функции по контролю, и об укомплектованности штатной численности;

3) сведения о квалификации работников, о мероприятиях по повышению их квалификации;

4) данные о средней нагрузке на 1 работника по фактически выполненному в отчетный период объему функций по контролю;

5) численность экспертов и представителей экспертных организаций, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю.

8.3. В разделе «Проведение муниципального контроля»-сведения о результатах работы экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю.

8.4. В разделе «Действия органов муниципального контроля по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений» – сведения о принятых Администрацией Усть-Большерецкого муниципального района Камчатского края мерах реагирования по фактам выявленных нарушений.

8.5. В разделе «Анализ и оценка эффективности муниципального контроля» – показатели эффективности муниципального контроля и данные их анализа на основе анализа сведений:

1) выполнение плана проведения проверок (доля проведенных плановых проверок в процентах от общего количества запланированных проверок);

2) доля заявлений органов контроля, направленных в органы прокуратуры, о согласовании проведения внеплановых выездных проверок, в согласовании которых было отказано (в процентах от общего числа направленных в органы прокуратуры заявлений);

3) доля проверок, результаты которых признаны недействительными (в процентах от общего числа проведенных проверок);

4) доля проверок, проведенных органами контроля с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам органов контроля, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания (в процентах от общего числа проведенных проверок);

5) доля юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых органами контроля были проведены проверки (в процентах от общего количества юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации, соответствующего субъекта Российской Федерации, соответствующего муниципального образования, деятельность которых подлежит контролю);

6) среднее количество проверок, проведенных в отношении одного юридического лица, индивидуального предпринимателя;

7) доля проведенных внеплановых проверок (в процентах от общего количества проведенных проверок);

8) доля правонарушений, выявленных по итогам проведения внеплановых проверок (в процентах от общего числа правонарушений, выявленных по итогам проверок);

9) доля внеплановых проверок, проведенных по фактам нарушений, с которыми связано возникновение угрозы причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, с целью предотвращения угрозы причинения такого вреда (в процентах от общего количества проведенных внеплановых проверок);

10) доля внеплановых проверок, проведенных по фактам нарушений обязательных требований, с которыми связано причинение вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, с целью прекращения дальнейшего причинения вреда и ликвидации последствий таких нарушений (в процентах от общего количества проведенных внеплановых проверок);

11) доля проверок, по итогам которых выявлены правонарушения (в процентах от общего числа проведенных плановых и внеплановых проверок);

12) доля проверок, по итогам которых по результатам выявленных правонарушений были возбуждены дела об административных правонарушениях (в процентах от общего числа проверок, по итогам которых были выявлены правонарушения);

13) доля проверок, по итогам которых по фактам выявленных нарушений были наложены административные наказания (в процентах от общего числа проверок, по итогам которых по результатам выявленных правонарушений возбуждены дела об административных правонарушениях);

14) доля юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в деятельности которых выявлены нарушения обязательных требований, представляющие непосредственную угрозу причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также угрозу возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (в процентах от общего числа проверенных лиц);

15) доля юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в деятельности которых выявлены нарушения обязательных требований, явившиеся причиной причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (в процентах от общего числа проверенных лиц);

16) количество случаев причинения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (по видам ущерба);

17) доля выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний (в процентах от общего числа выявленных правонарушений).

Помимо указанных показателей в данном разделе приводятся показатели, характеризующие особенности осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, расчет и анализ которых проводится органами муниципального контроля на основании сведений ведомственных статистических наблюдений.

Значения показателей оценки эффективности контроля за отчетный год анализируются по сравнению с АППГ. В случае существенного (более 10 процентов) отклонения значений указанных показателей в отчетном году от АППГ указываются причины таких отклонений.

В указанном разделе также анализируются действия органов контроля по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений, в том числе по оценке предотвращенного в результате таких действий ущерба (по имеющимся методикам расчета размеров ущерба в различных сферах деятельности), а также приводятся оценка и прогноз состояния исполнения обязательных требований законодательства Российской Федерации в соответствующей сфере деятельности.

8.6. В разделе «Выводы и предложения по результатам муниципального контроля»:

1) выводы и предложения по результатам осуществления муниципального контроля, в том числе планируемые на текущий год показатели его эффективности;

2) предложения по совершенствованию нормативно – правового регулирования и осуществления муниципального контроля.



## ОФИЦИАЛЬНО

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-БОЛЬШЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

от 05.06.2015 г. № 234

**О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации Усть-Большерецкого муниципального района от 01.08.2012 № 372 «Об утверждении порядка формирования и утверждения докладов о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования Усть-Большерецкого муниципального района» (с изменениями от 22.02.2013 № 62)**

В целях повышения эффективности деятельности субъектов бюджетного планирования, ориентированного на результат, Администрация Усть-Большерецкого муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Усть-Большерецкого муниципального района от 01.08.2012 № 372 «Об утверждении порядка формирования и утверждения докладов о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования Усть-Большерецкого муниципального района» (с изменениями от 22.02.2013 № 62) следующие изменения:

1) в пункте 1.1. раздела I слова «являющихся главными распорядителями средств местного бюджета Усть-Большерецкого му-

ниципального района» исключить;

2) в подпунктах 1 и 2 пункта 2.9 раздела II слова «целевых» исключить;

3) в подпункте 3 пункта 2.10 раздела II слово «целевых» исключить;

4) в пункте 3.5 раздела III слова «Главой Усть-Большерецкого муниципального района» заменить на слова «Главой Администрации Усть-Большерецкого муниципального района».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

3. Управлению делами Администрации Усть-Большерецкого муниципального района опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации Усть-Большерецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации  
Усть-Большерецкого  
муниципального района К.Ю. Деникеев**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-БОЛЬШЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КАМЧАТСКОГО КРАЯ.**

от 05.06. 2015 № 236

**О внесении изменений в постановление Администрации Усть-Большерецкого муниципального района от 24.04.2012 года №184 «О создании при Администрации Усть-Большерецкого муниципального района межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и наркомании на территории Усть-Большерецкого муниципального района».**

В связи с кадровыми изменениями Администрация Усть-Большерецкого муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в приложение №1 к постановлению Администрации Усть-Большерецкого муниципального района от 24.04.2012 года №184 «О создании при Администрации Усть-Большерецкого муниципального района межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и наркомании на территории Усть-Большерецкого муниципального района».

1.1. Вывести из состава комиссии:

- 1) Мишина Василия Николаевича;
- 2) Жидкову Марину Аркадьевну;
- 3) Хачатурян Юрия Артуровича.

1.2. Ввести в состав комиссии:

1) Логинова Василия Ивановича – заместителя Главы Администрации Усть - Большерецкого муниципального района, с наделением полномочий председателя комиссии;

2) Плотникова Ивана Ивановича – заместителя начальника полиции по (ООП) МО МВД РФ «Усть-Большерецкий» с наделением полномочий заместителя председателя комиссии (по согласованию);

3) Казаченко Владимира Антоновича – начальника отдела по делам ГО, ЧС и МР Администрации Усть-Большерецкого муниципального района, члена комиссии;

4) Щурова Руслана Владимировича – оперуполномоченного УР МО МВД России «Усть-Большерецкий», члена комиссии (по согласованию);

5) Клыга Сергея Анатольевича – консультанта отдела ГО, ЧС и МР Администрации Усть-Большерецкого муниципального района, с наделением полномочий секретаря комиссии

2. Управлению делами Администрации Усть-Большерецкого муниципального района обеспечить обнародование и размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Усть-Большерецкого муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации  
Усть – Большерецкого  
муниципального района К.Ю. Деникеев**

**И.о. главного редактора Е.Г. Плеханова**

**Компьютерная вёрстка Е.Г. Плеханова**

Учредитель газеты – Администрация Усть-Большерецкого муниципального района.

**Издатель – редакция газеты «Ударник».**

Поступившие в редакцию рукописи не рецензируются и авторам не возвращаются. Редакция в переписку с авторами не вступает. Никто не вправе, кроме суда, обязать редакцию опубликовать тот или иной материал. Мнение авторов публикуемых материалов может не совпадать с позицией редакции.

**Цена свободная**

**Печатается в редакции на ризографе**

**Адрес редакции:** 684100 с. Усть-Большерецк, Камчатский край, ул. Октябрьская, д. 16.тел/факс 2-12-93; 2-16-47.

Номер подписан в печать фактически 8 июня в 11-00 (по графику в 11-00)

Газета «Ударник» перерегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Камчатскому краю 12.09.2008 года в связи со сменой учредителя и изменением территории распространения.

Свидетельство о регистрации – ПИ № ТУ 41-00037 от 12 сентября 2008 года.

Индекс газеты: 51810.

**Адрес редакции, издателя:**

684100 с. Усть-Большерецк, Камчатский край, ул. Октябрьская, д. 16.тел/факс 2-12-93; 2-16-47.

**E-mail: ub\_udarnik@mail.ru**

**Тираж 60 экземпляров**